

# Projekt- Management

**Eine Zusatzausbildung des Instituts für Jugendarbeit  
2010-2011**

# Projektmanagement

## 3-teilige Zusatzausbildung

Projektarbeit ist eine vielseitige und anspruchsvolle Arbeitsmethode, die in allen gesellschaftlichen Bereichen an Bedeutung gewonnen hat. Auch in der Jugendarbeit, dem Bildungsbereich, der Gemeinwesen- und soziokulturellen Arbeit kann heute auf Projektarbeit nicht mehr verzichtet werden. Dabei wird Projektarbeit immer professioneller. Weniger Personal, geringere Mittel und anspruchsvollere Aufgaben zwingen zu einem immer effektiveren Einsatz der Ressourcen – Projektarbeit wird zum Projektmanagement.

### ***Inhalte und Methoden***

Der Kurs besteht aus drei Seminaren, die aufeinander aufbauend das notwendige Grundwissen für erfolgreiches Projektmanagement im Non-Profit-Bereich vermitteln. Die Kursgruppe bildet Teams, die jeweils für ein konkretes Projektvorhaben die Planung, das Marketing und die Finanzierung erarbeiten. Die Projekte werden mit der Software „Projektmanager“ bearbeitet, die die Seminarteilnehmer/innen 18 Monate nutzen können. Zwischen den Seminarblöcken erproben die Teilnehmer/innen die gelernten Inhalte in der Praxis.

### ***Zielgruppe***

Leistungs- und Fachkräfte aus der Jugendarbeit, Jugendhilfe, Bildungs- und Sozialarbeit, die bereits Projekte durchführen oder sich für Projektleitungsaufgaben interessieren.

### ***Verantwortlich***

Dr. Ralph Neuberth

### ***Kursleitung***

Wolfgang Antes, Geschäftsführer der Jugendstiftung Baden-Württemberg,  
Fachbuchautor

Sonja Strohmenger, Dipl.-Soz.-Päd. (FH), Master of Social Work, langjährige Erfahrung in der Jugend- und Jugendverbandsarbeit

### ***Kooperation***

Jugendstiftung Baden-Württemberg ([www.jugendstiftung.de](http://www.jugendstiftung.de))

### ***Zertifikat***

Die erfolgreiche Teilnahme wird vom Institut für Jugendarbeit zertifiziert.

### ***Beitrag***

€ 900,-- (d.h. 3 Raten zu jeweils € 300,--)

Für Mitarbeiter/innen der Jugendarbeit nach §§ 11-14 KJHG ermäßigt auf € 810,-- (d.h. 3 Raten zu jeweils € 270,--). Die genauen Zahlungsmodalitäten werden in der Anmeldebestätigung erläutert.

## ***Inhalte und Termine***

### **Teil 1: Projektplanung und Projektsteuerung**

- Organisationsstruktur und Projektstruktur
- Von der Idee zur Zielentwicklung und zum Projektauftrag
- Projektplanung: Projektstrukturplan, Zeitplanung, Ressourcenplanung
- Prozess - Steuerung - Controlling
- EDV-Einsatz

### **Teil 2: Kommunikation und Marketing**

- Interne Kommunikation, Leitung des Projektteams
- Grundlagen einer Marketingstrategie
- Öffentlichkeitsarbeit: ein Projekt wird kampagnemäßig
- Verhandlungs- und Konferenztechniken

### **Teil 3: Projektfinanzierung und -verwaltung**

- Finanzierung und Umsatzerlöse am Markt, Stifungen, Sponsoring, EU-Fördermittel
- Finanzierungs- und Liquiditätsplan, Steuerfragen
- Projektschritte dokumentieren, Projektmittel korrekt verwalten
- Verwendungsnachweis und Abschlussbericht

## ***Termine***

Montag, 25. Oktober 2010, 11.00 Uhr, bis  
Mittwoch, 27. Oktober 2010, 13.00 Uhr

Montag, 06. Dezember 2010, 11.00 Uhr, bis  
Mittwoch, 08. Dezember 2010, 13.00 Uhr

Montag, 07. Februar 2011, 11.00 Uhr, bis  
Mittwoch, 09. Februar 2011, 13.00 Uhr

## ***Information und Beratung***

Dr. Ralph Neuberth  
Institut für Jugendarbeit  
Germeringer Str. 30  
82131 Gauting  
Tel 089 / 89 32 33 – 15  
Fax 089 / 89 32 33 - 33  
[neuberth@institutgauting.de](mailto:neuberth@institutgauting.de)

## ***Verbindliche Anmeldung***

Schriftlich mit beiliegendem Formular (Fax/Post) oder über [www.institutgauting.de](http://www.institutgauting.de)

## Verbindliche Anmeldung

Institut für Jugendarbeit – Germeringer Str. 30 – 82131 Gauting – metz@institutgauting.de

**Fax: 089 / 89 32 33-33**

### Zusatzausbildung "Projektmanagement"

Termine: **KT 1: 25.- 27.10.2010; KT 2: 06. - 08.12.2010; KT 3: 07.- 09.02.2011**

Name: \_\_\_\_\_ Alter: \_\_\_\_\_

Privat-  
anschrift \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Tel. privat: \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Name der  
Dienst-  
stelle und  
Anschrift \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Tel. dienstl. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Ausbildung/ Beruf: \_\_\_\_\_

Mein Interesse/  
Motivation \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Rechnung bitte schicken an**  Privatadresse  Dienstadresse

Funktion:

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> päd. Fachkraft                                     | <input type="checkbox"/> Verwaltungskraft                   |
| <input type="checkbox"/> geschäftsführende oder leitende Aufgaben           | <input type="checkbox"/> ehrenamtlich Tätige                |
| <input type="checkbox"/> Projektmitarbeiter/in, befristete<br>Beschäftigung | <input type="checkbox"/> freiberuflich tätig / Honorarkraft |

Anstellungs- träger:

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> öffentlicher Träger<br>der Jugendhilfe            | (Landkreis / kreisfreie Stadt, kreisangehörige Gemeinde)                |
| <input type="checkbox"/> freier Träger der<br>Jugendhilfe /-arbeit         | (Jugendverband, -ring, -initiative, Verein,<br>kirchliche Jugendarbeit) |
| <input type="checkbox"/> sonstiger freie Träger<br>der sozialen Arbeit     | (Wohlfahrtsverbände)  |
| <input type="checkbox"/> sonstiger Träger der Bildungs- u.<br>Sozialarbeit | (Schule, Aus- und Fortbildungseinrichtung)                              |

#### **Stornobedingungen:**

Die Stornogebühr beträgt bei einer Absage Ihrer angemeldeten Teilnahme ab 8 bis 4 Wochen vor Seminarbeginn 25% des Teilnahmebeitrags, ab 4 bis 2 Wochen vor Seminarbeginn 50% des Teilnahmebeitrags, ab zwei Wochen vor Seminarbeginn 75 % des Teilnahmebeitrags.

Sie haben jederzeit die Möglichkeit, eine/n Ersatzteilnehmer/in zu benennen. In diesem Fall entfällt die Stornogebühr für Sie. Der/die Ersatzteilnehmer/in akzeptiert mit seiner / ihrer Anmeldung die geltenden Stornogebühren entsprechend.

#### **Eine Absage Ihrer Teilnahme muss schriftlich erfolgen (per Brief, Fax oder e-mail).**

Mit meiner Unterschrift akzeptiere ich die Stornobedingungen und bin damit einverstanden, dass meine Anschrift beim Institut für Jugendarbeit gespeichert wird und zur Bildung von Fahrgemeinschaften an die Seminarteilnehmer/innen verschickt wird.

Ort, Datum

Unterschrift